**MODELLO DI RENDICONTAZIONE**

**BANDO SOSTENIBILITA’ – Anno 2025**

(Determinazione Segretario Generale n.694 del 23/12/2024)

**Domanda di liquidazione e Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. N. 445/2000**

Il/La sottoscritto/a

Codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In qualità di:  titolare  legale rappresentante dell’impresa

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione |  |
| Sede (cap - Comune) |  |
| Via / Piazza |  |
| Cod. Fisc. e/o Partita IVA |  |
| Telefono |  |
| Indirizzo PEC |  |
| Indirizzo e-mail |  |

**CHIEDE**

la liquidazione del contributo concesso con Determinazione del Segretario generale n. 244 del 08/05/2025 e a tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, nonché della perdita del diritto ai benefici richiesti, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

* che il progetto è stato effettivamente e regolarmente attuato nel rispetto delle condizioni previste dal Bando, seguendo le linee indicate nella domanda di richiesta del contributo;
* che l'impresa rientra nell’ambito delle MPMI così come definite dal Reg UE n.651/2014 in quanto occupa n.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ unità alla data della presente domanda, ed ha un fatturato o un totale di bilancio annuo pari a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* che l’impresa non si trova in stato di liquidazione o scioglimento né ha procedure concorsuali in corso;
* che l’impresa è in regola con la disciplina antiriciclaggio di cui al D. Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, ove applicabile;
* che l’impresa è in regola con il pagamento del diritto annuale;
* che l’impresa ha assolto gli obblighi contributivi ed è in regola con le normative sulla salute e sicurezza sul lavoro di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni e integrazioni;
* che l’impresa non ha forniture in essere con la Camera di commercio dell’Umbria ai sensi dell’art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 1355;
* che l’impresa non si trova in rapporto di controllo/collegamento ai sensi dell’art. 2359 C.c. con i propri fornitori di beni/servizi i cui costi siano oggetto di contributo, né ha con essi assetti proprietari sostanzialmente coincidenti[[1]](#footnote-1);
* che le spese sostenute nel progetto ed evidenziate nel prospetto seguente sono relative alle tipologie indicate in fase di richiesta nel “Modulo descrizione progetto” e nei preventivi allegati alla domanda di contributo (*AGGIUNGERE RIGHE SE NECESSARIO*):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TIPOLOGIA DI SPESA** | **Fornitore** | **Numero e data fattura** | **Importo in Euro**  **(al netto di IVA)** | **Estremi documenti di pagamento** |
| Consulenza |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Formazione |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Acquisto beni/servizi  (solo per l’ambito G) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

* che le copie dei documenti di spesa e dei pagamenti effettuati trasmessi in allegato sono conformi ai documenti originali, i quali rimarranno a disposizione per eventuali verifiche per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di erogazione del contributo;
* di essere a conoscenza che il contributo camerale sarà assegnato in base al regime *de minimis*;
* di essere a conoscenza dei casi che comportano la riduzione o la revoca del contributo concesso dalla Camera di Commercio;
* di aver preso visione dell'informativa privacy (art. 14 del Bando) e di essere consapevole che i dati personali necessari all’adempimento degli obblighi di trasparenza, con l’importo del contributo concesso, saranno pubblicati sul sito camerale ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;
* di
* 󠄀 prestare
* 󠄀 non prestare
* il consenso ai fini del trattamento per scopi informativi di cui al punto 3, lett. c) dell’informativa;
* di essere disponibile a fornire all’Ente camerale tutti gli elementi informativi e di valutazione nonché la documentazione che si rendessero necessari, sotto la pena di inammissibilità del beneficio e di non opporsi ad eventuali controlli sulla documentazione relativa all’iniziativa oggetto del contributo richiesto.

A completamento della rendicontazione in oggetto e al fine della liquidazione del contributo, si allega la seguente documentazione:

a) copia conforme all’originale delle fatture e degli altri documenti di spesa che dovranno riportare la dicitura “Bando Sostenibilità 2025 – Camera di Commercio Umbria” e, obbligatoriamente, il CUP contenuto nell’atto di concessione;

b) copia dei pagamenti effettuati esclusivamente tramite: bonifico bancario che riporti esito della transazione (bonifico pagato, eseguito, non mero ordine di bonifico), carta di credito, RID o Paypal (vedi art.11 punto 3 lett. g del Bando)

c) relazione tecnica delle attività realizzate e, nel caso di attività formativa, programma formativo con i contenuti del corso, durata, numero e tipologia dei partecipanti, dichiarazione di fine corso e copia dell’attestato di frequenza per almeno l’80% del monte ore complessivo;

d) nel caso di spese per l’acquisizione di Certificazioni elencate all’art.4, dovrà essere presentata copia del Certificato attestante il rilascio della suddetta Certificazione. Qualora questa non fosse stata acquisita, non sarà possibile riconoscere la spesa e, quindi, non verrà erogato il corrispettivo contributo.

e) Report del Self assessment Sustainability, aggiornato alla data di conclusione del progetto.

Per l’erogazione del contributo/intervento economico, il dichiarante chiede di provvedere al pagamento di quanto dovuto e a tal fine indica gli estremi del conto corrente sul quale chiede l’accredito:

conto corrente intestato a \_\_\_

Istituto di credito: Agenzia

Codice **IBAN** (27 caratteri):

Firma[[2]](#footnote-2)

Data

1. Per assetti proprietari sostanzialmente coincidenti si intendono tutte quelle situazioni che - pur in presenza di qualche differenziazione nella composizione del capitale sociale o nella ripartizione delle quote - facciano presumere la presenza di un comune nucleo proprietario o di altre specifiche ragioni attestanti costanti legami di interessi anche essi comuni (quali legami di coniugio, di parentela, di affinità), che di fatto si traducano in condotte costanti e coordinate di collaborazione e di comune agire sul mercato. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 **Firma digitale o firma sottoscritta in originale** + **copia del documento d’identità** **del firmatario**  [↑](#footnote-ref-2)